






โรงพยาบาลตากใบ

หมายเลขเอกสาร WI-IT-๐๐๙	วันที่เริ่มใช้ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การเข้าถึงข้อมูลรักษาผู้ป่วย	ฉบับที่ : ๑ หน้าที่ : ๑/๓
แก้ไขครั้งที่ -	วันที่ -

วิธีปฏิบัติงาน
Work Instruction
งานสารสนเทศ
โรงพยาบาลตากใบ

สถานะเอกสาร ต้นฉบับ สำเนา

CONTROL COPY UNCONTROL COPY

ผู้จัดทำ:  (นายสุรพงศ์ เอี่ยมช่วย) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ คณะกรรมการ เวชระเบียนและสารสนเทศ	ผู้ทบทวน:  (น.ส.สาริเษ ชุมรักษา) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ ประธานคณะกรรมการเวชระเบียนและ สารสนเทศ	ผู้อนุมัติ :  (นายภูษงค์ วงศ์หิรัญรัตน์) นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลตากใบ
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



โรงพยาบาลตากใบ

หมายเลขเอกสาร WI-IT-๐๐๙	วันที่เริ่มใช้ : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การเข้าถึงข้อมูลรักษาผู้ป่วย	ฉบับที่ : ๑ หน้าที่ : ๓/๓
แก้ไขครั้งที่ -	วันที่ -

แนวทางการเข้าถึงข้อมูลรักษาผู้ป่วย

๑. ผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลรักษาผู้ป่วย ได้แก่

- ๑.๑ ผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการรักษาผู้ป่วย ได้แก่ แพทย์ พยาบาลวิชาชีพ เภสัชกร นักจิตวิทยา นักกายภาพบำบัด แพทย์แผนไทย นักวิชาการสาธารณสุข
- ๑.๒ กลุ่มการศึกษา ได้แก่ นักศึกษาแพทย์

๒. การอนุญาตให้เข้าถึงข้อมูลการรักษาผู้ป่วย

๒.๑ อนุญาตให้ผู้ให้บริการรักษาผู้ป่วยในห้วงเวลาปัจจุบันมีสิทธิในการสร้างข้อมูล ป้อนข้อมูล แก้ไขข้อมูล ทั้งนี้ข้อมูลการให้บริการดังกล่าว กำหนดให้แพทย์ต้องบันทึกด้วยตนเองทันที หรือกำกับให้มีการบันทึกที่ถูกต้อง

๒.๒ อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการให้บริการรักษาผู้ป่วยคนอื่น ๆ ซึ่งไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องในการให้บริการรักษาในห้วงเวลานั้น ๆ มีสิทธิอ่านอย่างเดียว เพื่อประโยชน์ในการวางแผนการรักษา

๒.๓ ข้อมูลการให้บริการรักษาผู้ป่วย ของแต่ละบุคคล จะพิจารณาอนุมัติให้เข้าถึงรายละเอียดข้อมูลได้แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับขอบเขต และหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการรักษาผู้ป่วยแต่ละบุคคล

๓. แนวทางการปกปิดข้อมูลเวชระเบียนที่มีความเสี่ยง

กำหนดข้อมูลเวชระเบียนที่ต้องการปกปิด ได้แก่

ผลการตรวจ HIV : ปกปิดทั้งหมด

ผู้ป่วย RAPE : ปกปิดทั้งหมด จัดเก็บประวัติเป็นเอกสาร ไม่นำมาบันทึกในระบบ HOSxP

ผู้ป่วยคดี : ปกปิดเอกสารคดีทั้งหมด จัดเก็บประวัติเป็นเอกสาร ไม่นำมาบันทึกในระบบ HOSxP